

**Порядок
проведения теста по финансовой грамотности
(2018/2019 учебный год)**

До проведения теста необходимо:

1) составить список участников исследования, в который внести шифр работы каждого учащегося.

Образец шифра работы учащегося: Ф061082, где

Ф – первая буква названия направления исследования

061 – код учреждения образования (обязательно трехзначное число)

08 – порядковый номер учащегося в выборке (обязательно двузначное число)

2 – номер варианта;

2) подготовить для каждого учащегося карточку. В карточке указываются: ссылка на адрес анкеты для родителей (законных представителей) учащихся в сети Интернет; код учреждения образования; шифр работы учащегося; дата и время проведения анкетирования родителей (законных представителей) учащихся (см. Приложение 2).

В день проведения теста необходимо:

1) на экранах компьютеров открыть ссылки на тест по финансовой грамотности (см. Приложение 2);

2) разложить на компьютерные столы карточки для учащихся и чистые листочки для черновиков (допускается наличие памяток по работе за компьютером);

3) пригласить учащихся в компьютерный класс без портфелей, телефонов и других электронных устройств; рассадить в соответствии со списком. **Важно!** Распределение учащихся по вариантам должно быть равномерным;

4) проинформировать учащихся о том, что:

– они будут принимать участие в изучении финансовой грамотности учащихся. Это исследование проводится в 85 учреждениях общего среднего образования страны;

– тест выполняется в режиме on-line и для его выполнения необходимо соблюдать определенные правила (с карточки учащегося внести в электронную форму код учреждения образования, шифр своей работы; после выполнения теста нажать кнопку «Отправить»). Без выполнения этих правил тест не будет сохранен и отправлен;

5) предложить учащимся внимательно прочитать инструкцию, предшествующую тесту; внести в тест код учреждения образования и шифр работы учащегося. **Важно!** Шифр записывается БЕЗ пробелов и дополнительных знаков;

6) проконтролировать правильность внесения учащимися кода и шифра в тест (внешний наблюдатель и учитель информатики).

При проведении тестирования в учреждении образования необходимо соблюдать принцип конфиденциальности. Участники исследования должны иметь возможность самостоятельно ответить на вопросы теста. Педагогическим работникам рекомендуется не контролировать процесс выполнения теста учащимися.

Если учащийся по какой-либо чрезвычайной причине должен уйти до окончания тестирования, то его уход, а также причина ухода фиксируются в протоколе проведения исследования внешним наблюдателем.

После выполнения теста:

1) учащиеся выходят из компьютерного класса на перерыв, оставив карточку с шифром на компьютерном столе;

2) после перерыва проводится on-line анкетирование учащихся;

3) после заполнения анкеты учащиеся должны забрать карточку с собой и передать ее родителям (законным представителям) для того, чтобы те смогли заполнить анкету в домашних условиях;

4) родителям также передается инструкция по заполнению анкеты в режиме on-line.